

VOLLMACHT

Ich/Wir¹⁾ Frau/Herr¹⁾

.....
(Name, Vorname)

.....
(Straße)

.....
(PLZ, Wohnort)

bevollmächtigte(n)¹⁾

Frau/Herrn/Geschäftsführer der Firma¹⁾

.....
(Bevollmächtigter: Name, Vorname)

.....
(Straße)

.....
(PLZ, Wohnort)

den Antrag auf Ausstellung einer Bescheinigung gemäß §§ 7i, 10f, 11b und 10g Einkommensteuergesetz (EStG) für das Vorhaben

.....
(Objektanschrift)

zu stellen, sowie allen Schriftverkehr mit der unteren Denkmalschutzbehörde der Stadtverwaltung Pirna in dieser Angelegenheit zu führen. Die Vollmacht erstreckt sich auch auf die Befugnis, Stellungnahmen und Erklärungen abzugeben und entgegen zu nehmen, insbesondere auch Bescheide entgegen zu nehmen, und Rechtsmittel einzulegen oder zurückzunehmen.^{1) 2)}

.....
(Unterschrift des Vollmachtgebers)

.....
(Ort, Datum)

- 1)= unzutreffendes streichen
- 2) allgemeiner Hinweis: Die Entscheidung über Ihren Antrag bzw. der Widerspruchsbescheid wird bei Erteilung der Vollmacht dem Bevollmächtigten bekannt gegeben / zugestellt. Die Widerspruchs- bzw. Klagefrist beginnt mit der Bekanntgabe / Zustellung an den Bevollmächtigten.